



### **Modtagelse af gaver mv.**

Det almindelige udgangspunkt hos DSB er, at medarbejder ikke må modtage gaver eller andre fordele. Dette skal forstås bredt, og dækker således over både fysiske ting, som for eksempel chokolade og vin, og ikke-fysiske ting, som for eksempel rabatter, forplejning, penge, rejser eller kurser.

Dog må medarbejdere i DSB i særlige tilfælde gerne modtage gaver og almindelig påskønnelse i form af beskudne taknemmeligheds- og lejlighedsgaver i forbindelse med:

- Arrangementer af personlig karakter, for eksempel særlige fødselsdage, jubilæer eller afsked.
- Mindre gaver fra forretningsforbindelser mv. i forbindelse med højtider.
- Tjenstlige besøg fra udlandet eller andre situationer, hvor det af giveren kan blive opfattet som uhøfligt, hvis gaven returneres.
- Afholdelse af oplæg eller foredrag.

Ved forberedelse eller gennemførelse af et udbud, må der ikke modtages gaver og andre fordele - uanset beløb og anledning - fra en tilbudsgiver eller leverandør.

Der henvises i øvrig til vejledningen "God adfærd i det offentlige", som anfører eksempler på gaver/fordele, der enten bør afslås eller undtagelsesvist kan modtages.